



KONTORA

VERMÖGEN VERSTEHEN

Zum weiteren Aufbau unseres Teams suchen wir ab sofort einen:

Manager Digitalisierung / IT Projektkoordinator

(m/w/d) in Vollzeit

Kontora ist ein führendes unabhängiges Multi Family Office für die individuelle Beratung und Umsetzung von Vermögensstrategien mit Sitz in Hamburg. Als Honorarberater handeln wir mit absoluter Diskretion und ausschließlich im Interesse unserer Mandanten. Im Rahmen eines ganzheitlichen Beratungsansatzes schaffen wir Transparenz über individuelle und komplexe Vermögensstrukturen und setzen zielführende Strategien mit maximaler Wirksamkeit um. Zu unseren Mandanten zählen Familien, Unternehmer, Single Family Offices und Non Profit Organisationen, wie Stiftungen, Verbände und kirchliche Vermögen.

Weitere Informationen finden Sie unter www.kontora.com

Ihre Aufgaben

- Sie verantworten die digitale Weiterentwicklung unseres Unternehmens mit Schwerpunkt auf die Vermögenssteuerung- und Überwachung mit der Software QPLIX
- Sie übernehmen die Planung und Koordination von IT-Software-Projekten und -Prozessen
- Sie steuern das IT-Schnittstellenmanagement zwischen externen Dienstleistern und Kollegen
- Sie koordinieren und überwachen Dienstleister in der Umsetzung der IT-Projekte und helfen bei der Optimierung von IT-Prozessen
- Sie dokumentieren und analysieren Projektfortschritte und berichten diese an die Geschäftsführung
- Sie erstellen Anforderungsanalysen und verantworten im Nachgang deren Umsetzung
- Sie dienen als interner Ansprechpartner für IT-Themen und geben ihr Wissen aktiv an die Kollegen weiter

Ihr Profil

Ihre Expertise liegt in der Koordination und Strukturierung von Digitalisierungs-Projekten. Sie haben bereits mehrere Jahre in diesem Umfeld – bestenfalls in einem FinTech oder einer Beratung - gearbeitet, besitzen gute Fachexpertise und trauen sich zu komplexe IT-Sachverhalte eigenverantwortlich umzusetzen. Sie können die Komplexität auf das Wesentliche herunterbrechen und kommunizieren „auf den Punkt“. Sie möchten nicht nur analytisch arbeiten, sondern haben Freude daran im direkten Kontakt mit Kollegen und Dienstleistern eine steuernde Rolle zu übernehmen und Teilaspekte auch selbst umzusetzen. Sie wollen in einem Team mit ausgeprägter Leistungskultur arbeiten. Zusätzliche Qualifikationen runden ihr Profil ab:

- Nachweisliche Berufserfahrung im Digitalisierungsumfeld der Finanzbranche zum Beispiel als Requirement Manager, IT-Projektkoordination oder IT-Consultant
- Fachexpertise, insbesondere im Bereich der Projektsteuerung, -koordination und -kontrolle
- ausgeprägte analytische Fähigkeit in der laufenden Koordination, Kontrolle und Reporting der Projekte
- strukturierter und selbständiger Arbeitsstil sowie eine konsequente Verfolgung der betreuten Projekte
- Robuster Umsetzungsfokus

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und des frühesten Eintrittstermins entweder per Email an Florian Hoffmann, bewerbung@kontora.com oder per Post an unsere Anschrift. Vielen Dank.