



KONTORA

VERMÖGEN VERSTEHEN

Zum weiteren Aufbau unseres Teams suchen wir ab sofort:

HR-Manager / Personalreferent
Schwerpunkt Recruiting &
Personalentwicklung

(m/w/d) in Vollzeit

Kontora ist ein führendes unabhängiges Multi Family Office für die individuelle Beratung und Umsetzung von Vermögensstrategien mit Sitz in Hamburg. Als Honorarberater handeln wir mit absoluter Diskretion und ausschließlich im Interesse unserer Mandanten. Im Rahmen eines ganzheitlichen Beratungsansatzes schaffen wir Transparenz über individuelle und komplexe Vermögensstrukturen und setzen zielführende Strategien mit maximaler Wirksamkeit um. Zu unseren Mandanten zählen Familien, Unternehmer, Single Family Offices und Non Profit Organisationen, wie Stiftungen, Verbände und kirchliche Vermögen.

Weitere Informationen finden Sie unter www.kontora.com

Ihre Aufgaben

- Sie verantworten in enger Zusammenarbeit mit einem Geschäftsführer alle Recruiting Aktivitäten der Kontora mit dem Ziel, offene Positionen zügig und optimal zu besetzen.
- Dazu gehört sowohl die direkte Ansprache passender Kandidat/Innen in den üblichen Netzwerken, als auch die Konzeption und Umsetzung unserer Employer Branding Strategie als Teil der übergeordneten Unternehmensstrategie.
- Zusätzlich unterstützen Sie unsere Leiterin Personalentwicklung in der Umsetzung von diversen Personalentwicklungsmaßnahmen wie beispielsweise Nachwuchsentwicklung, Führungskräfte trainings und individuelle Maßnahmen
- Sie wirken bei künftigen HR-Projekten mit und treiben Themen wie Mitarbeiterbindung, Digitalisierung und Optimierung von Personalprozessen aktiv voran

Ihr Profil

- Sie haben Ihr Studium in Betriebswirtschaftslehre, Jura oder eines ähnlichen Studienganges erfolgreich abgeschlossen. Idealerweise mit dem Schwerpunkt Personal oder Organisation
- Sie verfügen über mindestens zwei Jahre Berufserfahrung bei einer Personalberatung oder in der Personalabteilung eines wachstumsstarken und dynamischen Unternehmens
- Zu Ihren Eigenschaften zählen eine schnelle Auffassungsgabe, analytisches Denken, konzeptionelle Stärke, ausgeprägte Eigeninitiative in Verbindung mit Freude an schneller Umsetzung
- Sie verfügen über sehr gute Kommunikations- und Präsentationsfähigkeiten sowie über ein professionelles Auftreten

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und des frühesten Eintrittstermins entweder per Email an Florian Hoffmann, bewerbung@kontora.com oder per Post an unsere Anschrift. Vielen Dank.